

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 «Виктория»
муниципального образования г.-к. Анапа**

П Р И К А З

«23» декабря 2022 года

№ 119-О

г. Анапа

Об утверждении положения о системе обучения вопросам противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №18 «Виктория» муниципального образования г – к Анапа

В целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №18 «Виктория» муниципального образования г – к Анапа.
2. Старшему воспитателю Гордеевой Е.А. разместить документ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Громыко

С приказом от 23 декабря 2022 года № 119 -О ознакомлен:

_____ Гордеева Е. А.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№18 «Виктория»
муниципального образования г.-к. Анапа**

Принято на общем
собрании работников Учреждения
протокол от «22» декабря 2022 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ
д/с №18 «Виктория»
от «23» декабря 2022 г. № 119-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе обучения вопросам противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №18 «Виктория» муниципального образования г – к Анапа

1. Общие положения

1.1 Положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции разработано в соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 года 273ФЗ «О противодействии коррупции», «Мерами по предупреждению коррупции в организациях» (утв. Минтрудом России).

1.2. Антикоррупционное образование является целенаправленным процессом обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства основанным на программе антикоррупционного просвещения, реализуемой в МАДОУ д/с №18 «Виктория» для решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников ДОУ, воспитанников и родителей воспитанников.

Просвещение и воспитательская работа по формированию у работников антикоррупционного мировоззрения являются частью антикоррупционной государственной политики по устранению (минимизации) причин и условия, порождающих и питающих коррупцию в разных сферах жизни

2. Информирование, консультирование и обучение работников

2.1. Для обеспечения реализации антикоррупционных мер, принятых в МАДОУ д/с №18 «Виктория», значимым является своевременное информирование ее работников и всех участников образовательных отношений о существующих локальных нормативных актах МАДОУ д/с №18 «Виктория» в сфере противодействия коррупции, установленных ими антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдение, а также о внесении в документы МАДОУ д/с №18 «Виктория», направленные на предупреждение коррупции, изменений и дополнений.

2.2. Источником информирования работников периодически выступает руководство МАДОУ д/с №18 «Виктория», чтобы подчеркнуть значимость соблюдения установленных в детском саду антикоррупционных мер, о необходимости соблюдать антикоррупционные стандарты.

2.3. Для работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» и остальных участников образовательных отношений обеспечен свободный и удобный доступ к информации о реализуемых

мерах по предупреждению коррупции. В частности, специальный раздел, посвященный противодействию коррупции, на официальном сайте МАДОУ д/с №18 «Виктория» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включает в себя локальные нормативные акты детского сада, направленные на предупреждение коррупции, а также методические и иные материалы по вопросам противодействия коррупции. Одновременно с размещением информации на сайте в соответствующем подразделе она также размещается на информационных стендах, расположенных в общедоступных местах в здании МАДОУ д/с №18 «Виктория».

2.4. Кроме того, у работников имеется возможность в случае необходимости получить совет по применению действующих локальных антикоррупционных актов детского сада в реальных жизненных ситуациях. В этой связи сформирован механизм для обеспечения консультирования работников по вопросам предупреждения коррупции. Для его проведения в МАДОУ д/с №18 «Виктория» назначен ответственный работник с закреплением соответствующих обязанностей в локальных актах МАДОУ д/с №18 «Виктория». Консультирование может проводиться как очно при личном обращении работников к ответственному лицу, воспользовавшись которыми работник сможет получить оперативную консультацию по вопросам, связанным с соблюдением антикоррупционной политики. Во всех случаях необходимо обеспечить соблюдение конфиденциальности индивидуальных консультаций.

2.5. Обучение заведующего и лица ответственного за противодействие коррупции в МАДОУ д/с №18 «Виктория» осуществляется путем их направления в образовательные организации, реализующие программы по антикоррупционному обучению.

2.6. Обучение работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» по вопросам противодействия коррупции организуется в Учреждении.

2.7. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции осуществляется непосредственно после приема на работу, а также периодически (1 раз в год) в целях поддержания знаний и навыков работников на должном уровне.

2.8. Обучение работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» непосредственно после приема на работу осуществляется в форме вводного инструктажа в соответствии с утвержденной программой (приложение 1).

2.9. Информация о прохождении обучения заносится в журнал регистрации обучения работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» по вопросам профилактики и противодействия коррупции (приложение 2).

2.10. Ежегодное обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции может осуществляться в форме совещаний, «круглых столов», семинаров, индивидуальных бесед.

Для работников, впервые поступивших на работу, используется дистанционное обучение-прохождение краткого электронного курса, позволяющего получить представление о системе противодействия коррупции в ДОУ и об основных действующих антикоррупционных стандартах.

Для работников, должность которых связана с повышенными коррупционными рисками, может использоваться сочетание дистанционного и очного обучения. Базовый курс по вопросам противодействия коррупции может быть представлен в электронном виде, а отдельные темы, требующие разбора возникающих на практике ситуаций, могут обсуждаться в рамках очных занятий.

2.11. Помимо регулярного обучения, может быть организовано ситуативное обучение или дополнительное консультирование для работников при назначении на новую должность, связанную с повышенными коррупционными рисками.

2.12. По итогам проведения обучения проводится тестирование, проверяющее знания положений локальных антикоррупционных актов и понимание работниками правильной линии поведения в типовых коррупционно-опасных ситуациях (приложение 3).

2.13. Тестирование может проводиться как в письменном, так и электронном виде (например, посредством формы онлайн опросника).

2.14. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, буклеты и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

Программа обучения работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» по вопросам профилактики и противодействия коррупции

№ п/п	Наименование разделов и тем
1	Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям. Действующее Российское законодательство в противодействия коррупции.
2	Профилактика коррупции в учреждении. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в учреждении, основные принципы противодействия коррупции. Комиссия по соблюдению требований служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.
3	Ответственность за коррупционные правонарушения
4	Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

I. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям.

1.1. В сфере противодействия коррупции используются понятия, применяемые в значениях, определенных федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции): коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица: **противодействие коррупции**- деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2. Действующее российское законодательство в сфере противодействие коррупции. основополагающим нормативным правовым актом в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации является федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Закон). Законом устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней. минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

II. Профилактика коррупции в учреждении. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в учреждении, основные принципы противодействия коррупции. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.

2.1. С целью профилактики коррупции в учреждении проведена следующая работа: назначено должностное лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции; создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и комиссия по противодействию коррупции; утвержден план работы по противодействию коррупции; утверждены Положения антикоррупционного направления.

Перечень локальных нормативных актов принятых МАДОУ д/с № 18 «Виктория» в сфере противодействия коррупции:

- Положение об Антикоррупционной политике МАДОУ д/с №18 «Виктория», представляющую собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении.
- Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений
- Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов
- Кодекс Этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников
- Положение о подарках
- Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Виктория» муниципального образования город-курорт Анапа
- Положение о порядке работы телефона доверия («горячей линии») по вопросам коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №18 «Виктория» муниципального образования г – к Анапа.
- Положение по оценке коррупционных рисков деятельности МАДОУ д/с №18 «Виктория».
- Приказ от «01» февраля 2019 года № 10-О «О мерах по пресечению незаконных сборов денежных средств и репетиторстве в МАДОУ д/с №18 «Виктория»

Антикоррупционная политика и документы МАДОУ д/с №18 «Виктория», регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, являются обязательными для выполнения всеми работниками Учреждения.

2.2. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Основными задачами комиссии являются, обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. а та в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; в осуществлении мер по предупреждению коррупции в учреждении. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)

лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями и. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. в отношении работников учреждения. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

III. Ответственность за коррупционные правонарушения

3.1. Физические лица за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, а юридические лица - административную и гражданско-правовую. Уголовная ответственность за совершение коррупционных преступлений предусмотрена рядом статей УК РФ. в том числе статьями 290 (получение взятки) и 291 (дача взятки), 285 (злоупотребление должностными полномочиями), 286 (превышение должностных полномочий), 292 (служебный подлог). За совершение коррупционных преступлений предусмотрены различные виды наказаний: штраф, лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, обязательные работы, исправительные работы, лишение свободы. Специальная административная ответственность за совершение коррупционных правонарушений установлена двумя статьями Кодекса РФ об административных правонарушениях. Одна из них ст. 19.28 КоАП РФ - предусматривает ответственность исключительно для юридических ЛИЦ. Так, статья 19.29 КоАП РФ устанавливает ответственность для должностных лиц и юридических лиц за незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного лица муниципального служащего, именно за нарушение предусмотренных законом порядка и ограничений при приеме на работу таких служащих. Гражданским кодексом Российской Федерации предусмотрена гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения, в том числе возмещение в судебном порядке ущерба, причиненного коррупционными действиями виновных лиц, расторжение незаконных государственных и муниципальных контрактов, заключенных должностными лицами из корыстных побуждений, признание бездействия либо действий и решений должностного лица незаконными. Существует два вида дисциплинарной ответственности: предусмотренная Трудовым кодексом Российской Федерации (общая) и та, которую несут отдельные категории работников в соответствии с федеральными законами уставами и положениями о дисциплине (специальная) трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 192) И предусмотрены общие дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: 1) замечание; 2) выговор; 3) увольнение по соответствующим основаниям.

IV. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МАДОУ д/с № 18 «Виктория».

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:

-о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

-о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника МАДОУ д/с № 18 «Виктория».

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4.Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника из образовательного учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал регистрации ведется и хранится в отделе организационной и кадровой работы администрации МАДОУ д/с № 18 «Виктория».

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации МАДОУ д/с № 18 «Виктория».

Журнал регистрации обучения работников МАДОУ д/с № 18 «Виктория» по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Дата	Ф.И.О. обучаемого	Должность обучаемого	Ф.И.О. обучающего	Подпись	
				обучаемого	обучающего
1	2	3	4	5	6

Ф.И.О. тестируемого _____

Дата тестирования _____

Тест**для проверки уровня знаний работников МАДОУ д/с №18 «Виктория» в сфере противодействия коррупции****1. Какие правонарушения относятся к коррупционным:**

- А) Злоупотребление служебным положением;
- Б) Дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве;
- В) Злоупотребление полномочиями;
- Г) Коммерческий подкуп;
- Д) Все перечисленные.

2. Правовая основа противодействия коррупции в Российской Федерации:

- А) включает только Федеральный закон «О противодействии коррупции»
- Б) включает нормативные правовые акты только федерального уровня управления
- В) включает как общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, так и различные виды нормативных правовых актов Российской Федерации
- Г) включает нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, но не включает муниципальные правовые акты

3. Какая работа проводится учреждением по профилактике коррупции:

- А) назначено должностное лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции;
- Б) приняты локальные нормативные акты;
- В) все вышеперечисленное;
- Г) учреждение не обязано предпринимать каких-либо мер по профилактике коррупции

4. Рассматривает ли комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сообщения о преступлениях и административных правонарушениях:

- А) рассматривает;
- Б) не рассматривает

5. Какую ответственность за совершение коррупционного правонарушения несут физические лица:

- А) Уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную;
- Б) Уголовную, административную, дисциплинарную;
- В) Административную;
- Г) Уголовную, дисциплинарную.

6. В какой срок работник учреждения обязан уведомить работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений:

- А) не позднее одного месяца, следующего за днем обращения;
- Б) не позднее одной недели, следующей за днем обращения;
- В) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем такого обращения

Критерии оценки выполнения теста:

- тест сдан - правильные ответы на 3-6 вопросов;
- тест не сдан - правильные ответы на 0-2 вопросов.